



*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. e A. Garibaldi"**

Via Aurelio Saffi, 45 – 05035 NARNI (TR) distretto scolastico n° 11

Tel.0744/715292 - Fax 0744/715265 - C.F.80004430551

e.mail: [tric82100g@istruzione.it](mailto:tric82100g@istruzione.it)

**ACCORDO INTEGRATIVO  
DI ISTITUTO  
A.S. 2015-2016**

**PARTE PRIMA**

1-Criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge n.83/2000.

2-Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

**Siglato in data 27 novembre 2015**



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. e A. Garibaldi"**

Via Aurelio Saffi, 45 – 05035 NARNI (TR) distretto scolastico n° 11

Tel.0744/715292 - Fax 0744/715265 - C.F.80004430551

e.mail: [tric82100g@istruzione.it](mailto:tric82100g@istruzione.it) [istitutocomprensivogaribaldi@gmail.com](mailto:istitutocomprensivogaribaldi@gmail.com)

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

Il giorno 27 novembre 2015 ore 10.30 , presso i locali della scuola primaria G e A Garibaldi si è riunita la delegazione delle R.S.U. di Istituto per la sottoscrizione del presente accordo finalizzato alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo della scuola.

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti per il previsto parere.

L'accordo viene sottoscritto tra:

**PARTE PUBBLICA**

Il Dirigente pro-tempore

Dott.ssa TONI VILMA

**PARTE SINDACALE**

I componenti della RSU

PACIFICI FABIOLA

PIOLI CINZIA

MERCORELLI PAOLA (assente)

**SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI**

FLC/CGIL...../.....

CISL/SCUOLA...../.....

UIL/SCUOLA...../.....

SNALS/CONFSA...../.....

GILDA/UNAM...../.....

*Giuseppe Pacifici*

CASTIGLIONI MARIA TERESA (delegata)

*Pacifici Fabiola*



## TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

### **Art.1 Campo di applicazione, decorrenza e durata**

1-Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA della scuola, con contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato.

2-Gli effetti del presente contratto decorrono dalla data di stipula.

3-Il contratto ha validità per l'anno scolastico corrente ed ha validità fino alla sottoscrizione di un successivo accordo.

### **Art.2 Interpretazione autentica**

1-Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro dieci giorni dalla richiesta di cui al comma seguente, per definire consensualmente il significato della clausola controversa

2-Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro trenta giorni

3-Nel caso si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

4-Per la definizione dell'accordo di interpretazione autentica, si seguono le medesime procedure della stipula del contratto.

## TITOLO SECONDO – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

### CAPO I Relazioni Sindacali

#### **Art.3 Competenze degli OO.CC.**

Nella definizione di tutte le materie oggetto delle relazioni sindacali di Istituto si tiene conto delle delibere degli OO.CC., per quanto di competenza.

#### **Art.4 Obiettivi e strumenti**

1-Il sistema delle relazioni sindacali di Istituto, nel rispetto dei reciproci ruoli, persegue l'obiettivo di temperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio.

2-Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e trasparenza dei comportamenti delle parti

3-Il sistema delle relazioni sindacali si articola nei seguenti modelli relazionali:

- a)Contrattazione integrativa
- b)Informazione preventiva
- c)Procedure di concertazione
- d)Informazione successiva
- e)Interpretazione autentica, come da art.2

#### **Art.5 Rapporti tra RSU e Dirigente Scolastico**

1-La RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e comunica il nominativo al Dirigente Scolastico; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.

2-Entro quindici giorni dall'inizio di ogni anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente Scolastico le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.

3-Il Dirigente Scolastico concorda con la RSU le modalità e il calendario per lo svolgimento dei diversi modelli di relazioni sindacali; in ogni caso, la convocazione da parte del Dirigente Scolastico va effettuata con almeno sei giorni di anticipo e la richiesta da parte della RSU va



soddisfatta entro sei giorni, salvo elementi ostativi che rendano impossibile il rispetto dei termini indicati.

4-Per ogni incontro vanno preliminarmente indicate le materie.

#### **Art.6 Contrattazione integrativa**

1-Sono oggetto di contrattazione di istituto le materie previste dai contratti e dalle norme di legge

2-La contrattazione integrativa di istituto non può in ogni caso prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione della scuola; le clausole discordanti non sono valide.

#### **Art.7 Informazione preventiva e concertazione**

1-Sono oggetto di informazione preventiva quelle previste dai contratti e dalle norme di legge.

2-Nel rispetto delle competenze degli OO.CC. e compatibilmente con gli adempimenti amministrativi, il Dirigente Scolastico fornisce alla RSU e ai rappresentanti delle OO.SS firmatarie in appositi incontri l'informazione preventiva almeno tre giorni prima delle relative scadenze, fornendo anche l'eventuale documentazione.

3-Ricevuta l'informazione preventiva, limitatamente alle materie che attengono al rapporto di lavoro, la RSU e i rappresentanti delle OO.SS. firmatarie hanno facoltà di iniziare una procedura di concertazione.

4-La procedura di concertazione ha inizio entro tre giorni dalla richiesta; durante lo svolgimento della concertazione il Dirigente Scolastico non assume decisioni unilaterali, salvo improrogabili scadenze amministrative; la procedura di concertazione si conclude entro quindici giorni dalla richiesta e in ogni caso prima di eventuali scadenze amministrative.

5-Nel caso si raggiunga un'intesa, essa ha valore vincolante per le parti.

#### **Art.8 Informazione successiva**

1 Sono materie di informazione successiva quelle previste dai contratti e dalle norme di legge.

### CAPO II – Diritti sindacali

#### **Art.9 Attività sindacale**

1-La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. hanno a disposizione un proprio Albo Sindacale, situato all'ingresso a destra nell'edificio della Scuola secondaria di I° di Narni Scalo, di cui sono responsabili; ogni documento affisso all'Albo va siglato da chi lo affigge, che se ne assume così la responsabilità legale

2-Il Dirigente Scolastico trasmette alla RSU e ai rappresentanti delle OO.SS. firmatarie tutte le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

#### **Art.10 Assemblea in orario di lavoro**

1-La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali ( RSU e sindacati rappresentativi) va inoltrata al Dirigente Scolastico con almeno sei giorni di anticipo; ricevuta la richiesta, il Dirigente Scolastico informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.

2-Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale presenza di persone esterne alla scuola.

3-L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno tre giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni.

4-Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere servizio alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.

5-Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico per cui almeno n. 1 unità di personale per ogni sede non potrà partecipare all'assemblea.

#### **Art.11 – Referendum**

1-Prima della sottoscrizione del Contratto Integrativo, la RSU può indire il referendum tra tutti i lavoratori dell'istituto



2-Le modalità per lo svolgimento del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio; sono definite dalla RSU; la scuola fornisce il supporto materiale ed organizzativo.

*[Handwritten initials]*  
*[Handwritten initials]*  
*[Handwritten signature]*

### **TITOLO TERZO- ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

#### **Art. 12 Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**

1-Nella scuola viene designato tra le RSU o se non disponibili tra il personale docente ed ATA dell'Istituto, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS).

2-Il rappresentante dei lavoratori esercita le funzioni e gode delle prerogative previste dalle norme vigenti.

3-Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza è tenuto a fare delle informazioni e della documentazione in suo possesso un uso strettamente connesso alla sua funzione.

4-Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto alla formazione prevista dal D.Lgs 626/94

5-Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza non può subire pregiudizio alcuno a causa dello svolgimento della attività e nei suoi confronti si applicano le tutele previste dalla legge per le rappresentanze sindacali.

6-Il RLS usufruisce dei permessi retribuiti previsti dai contratti

#### **Art. 13 Le figure sensibili**

1-Per ogni sede scolastica il Dirigente individua le figure previste dalle norme vigenti.

2-Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate con fondi a carico della scuola.

3-Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme vigenti.

4-Per corrispondere il compenso alle figure sensibili viene destinato un budget gravante sui fondi appositamente assegnati dal MIUR; in carenza di questi, i fondi necessari vengono imputati al FIS.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*